

OGŁOSZENIE NA DOWÓZ UCZNIÓW Z MIEJSCOWOŚCI ROZKOCHÓW I MĘTKÓW DO SZKOŁY I PRZEDSZKOLA W ZESPOLE SZKÓŁ W BABICACH

Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Babicach ogłasza nabór ofert na dowóz uczniów i dzieci z miejscowości Rozkochów do szkoły i przedszkola w Zespole Szkół w Babicach oraz z miejscowości Mętków do szkoły w Zespole Szkół w Babicach **wraz z zapewnieniem opieki** w czasie od 01.09.2020r. – 25.06.2021r.

- 1. Zamawiający: Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli,
ul. Krakowska 56, 32-551 Babice tel. (32) 613 40 49**
Procedura: art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
(Dz.U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.)

- 2. Przedmiot zamówienia:**

dowóz uczniów i dzieci wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu na zajęcia i po zajęciach odwóz uczniów i dzieci do miejsca zamieszkania w roku szkolnym 2020/2021.

tj. 25 uczniów szkolnych i 2 dzieci przedszkolnych z Rozkochowa, 13 uczniów szkolnych z przysiółku Włosień, 1 uczeń szkolny z Mętkowa do szkoły i przedszkola w Zespole Szkół w Babicach na zajęcia w roku szkolnym 2020/2021 i odwóz do miejsca zamieszkania.

- liczba uczniów z Rozkochowa – 25 oraz 2 dzieci przedszkolnych (+/- 2)
- liczba uczniów z Włosieni – 13 (+/- 2)
- liczba uczniów z Mętkowa – 1

- 3. Termin realizacji zadania:**

od dnia 01.09.2020r. do dnia 25.06.2021r. tylko w dni robocze z wyłączeniem przerw świątecznych, ferii, wakacji oraz innych dodatkowych dni wolnych od nauki szkolnej.

- 4. Określenie wielkości i zakresu zamówienia:**

Przewiduje się harmonogram przewozu:

- **do szkoły I kurs z** : Rozkochów-Włosień-Babice wyjazd godz. 7.30 z przystanku w Rozkochowie koło sklepu, następnie przejazd do przystanku w Rozkochowie koło kaplicy, dalej przystanek Włosień i przejazd do szkoły i przedszkola w Zespole Szkół w Babicach
- **do szkoły II kurs z** : Mętkowa przystanek „Mały Mętków” wyjazd godz. 7.30 i przewóz ucznia do szkoły w Zespole Szkół w Babicach.
- **ze szkoły - Babice (szkoła) – Mętków – Włosień - Rozkochów.** Wyjazd z parkingu przy szkole w Zespole Szkół w Babicach po zakończonych zajęciach o godz. 12.40 lub 13.30 lub 14.20 (do uzgodnienia)

Liczba dni przyjętych w okresie realizacji zamówienia nie więcej niż 188 dni szkolnych (+/- 5 dni).

Wykaz uczniów objętych dowozem oraz szczegółowy przebieg przystanków na trasie i godziny przewozu uczniów zostaną uzgodnione między Zamawiającym a Przewoźnikiem. Ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa przewozu uczniów, realizacja przedmiotu zamówienia ma odbyć się przy pomocy pojazdu o odpowiednim stanie technicznym, sprawnego i dopuszczonego do ruchu, z aktualnym badaniem technicznym i ubezpieczeniem spełniającego wymogi sanitarne i estetyczne, ogrzewanego wg potrzeb oraz oznakowany. Zamawiający wymaga, aby przewoźnik zapewnił w trakcie przewozu **miejsca siedzące wyposażone w pasy bezpieczeństwa**. Wykonawca powinien w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich przewożonych osób w pojeździe, zabezpieczyć na własny koszt wszelkie środki konieczne do udzielenia pierwszej pomocy w czasie przebywania pasażerów w pojeździe. Wykonawca powinien w czasie trwania umowy dbać o czystość i porządek

w pojeździe. W czasie dowożenia pojazd musi być wyłącznie do dyspozycji przewożonych dzieci. **Opiekę nad dziećmi i młodzieżą w czasie przewozów organizuje i zapewnia Wykonawca, przez osobę pełnoletnią, posiadającą przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.**

Do zadań opiekuna należy:

1. odbieranie uczniów od rodziców/ opiekunów z wyznaczonego miejsca o ustalonej wcześniej godzinie i po odwiezieniu na zajęcia szkolne przekazanie uczniów pod opiekę nauczyciela,
2. odbieranie uczniów po zakończonych zajęciach szkolnych od nauczycieli i po odwiezieniu ich przekazanie uczniów rodzicom/opiekunom,
3. w razie potrzeby opiekun udzieli uczniom pierwszej pomocy.

Nie dopuszcza się pozostawienia uczniów bez opieki. Kierowca pojazdu nie może być równocześnie opiekunem.

Zamawiający nie bierze żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością Wykonawcy.

Przed złożeniem oferty Wykonawca powinien dokonać przeglądu tras, a także zapoznać się z wzorem umowy dotyczącym tego dowozu.

5. Oferty należy składać pisemnie i powinny zawierać:

- pisemne zgłoszenie udziału w konkursie,
- kserokopię zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001r. o Transporcie Drogowym (Dz.U z 2019 poz. 2140)
- kserokopię dowodu rejestracyjnego pojazdu, którym będzie wykonywana usługa wraz z aktualną opłaconą polisą OC;
- krótki opis posiadanej bazy transportowej z uwzględnieniem liczby miejsc w autobusie/busie,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie którego dotyczy zadanie publiczne,
- cenę usługi (cena jednostkowa netto/brutto za kurs w danym dniu, z uwzględnieniem wynagrodzenia dla opiekuna uczniów).

6. Podmiot, który zostanie wyłoniony w konkursie będzie zobowiązany przedstawić kserokopię zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów specjalnych w krajowym transporcie drogowym art. 18 ustawy z dnia 6 września 2001r. o Transporcie Drogowym (Dz. U. z 2019 poz. 2140) uzyskane w Urzędzie Gminy w Babicach (jest to warunek konieczny do podpisania umowy).

7. Sposób ustalenia ceny:

Wynagrodzenie za usługę będzie wynagrodzeniem ryczałtowym winno obejmować dzienny koszt dowozu (netto i brutto) łącznie z wynagrodzeniem dla opiekuna. Ustalona wartość stawki dziennej nie ulegnie zmianie podczas obowiązywania umowy. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie za miesiąc z dołu, jako iloczyn ceny i liczby dni w miesiącu.

8. Kryteria oceny ofert:

Kryteria oceny ofert: najniższa cena podana za jeden dzień wykonania usługi netto/brutto.

9. Zmiana umowy:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian - w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy - zakresu przedmiotu zamówienia z przyczyn których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy m. in. zmiany dotyczące ilości uczniów objętych przewozem (np. związanych ze zmianą miejsca zamieszkania ucznia) czy też rezygnacją z dowozu dzieci z Mętkowa. W przypadku wzrostu liczby dzieci wymagających objęcia dowozem w ciągu roku szkolnego, przewoźnik jest zobowiązany do zapewnienia większego środka transportu. Ustala się,

JK

że wszelkie zmiany przebiegu tras, szczegółowego harmonogramu usług oraz rozkładu jazdy wymagają zgłoszenia Przewoźnikowi na co najmniej 3 dni naprzód.

10. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Oferta na dowóz uczniów i dzieci do Zespołu Szkół w Babicach w roku szkolnym 2020/2021” na Dzienniku Podawczym Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Babicach ul. Krakowska 56 (pok. 207, II piętro Urzędu Gminy w Babicach) **do dnia 3 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00**. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **3 sierpnia 2020 r. o godz. 15.45**.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje osoby, które złożyły ofertę oraz na stronie internetowej Gminy Babice w terminie do 14 dni od otwarcia ofert w celu podpisania umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy bez podawania przyczyny.

11. Informacje dodatkowe:

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuje się, że w załączniku do zapytania ofertowego znajduje się klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych.

Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej. Wykonawca ma obowiązek, podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby udziału w postępowaniu, wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

DYREKTOR
Gminnego Zespołu Obsługi
Szkół i Przedszkoli
Siba
Lucyna Siba

Załącznik do zapytania ofertowego

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Babicach, z siedzibą w Babicach, przy ul. Krakowskiej 56, reprezentowany przez Dyrektora;
- 2) Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail ochronadanych.gzosip@babice.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych;
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zapytania ofertowego na dowóz uczniów niepełnosprawnych do SOSW w Chrzanowie;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, m.in. o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429);
- 5) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do ustania czasu niezbędnego do realizacji postępowania lub przedawnienia wszystkich roszczeń oraz będą archiwizowane zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie.
- 7) stosowanie do art. 22 RODO w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

DYREKTOR
Gminnego Zespołu Obsługi
Szkół i Przedszkoli
Lucyna Siba
Lucyna Siba

UMOWA NR

o wykonanie usługi transportowej zawarta w dniu r. pomiędzy: Gminą Babice - Gminnym Zespołem Obsługi Szkół i Przedszkoli w Babicach z siedzibą: Babice ul. Krakowska 56, 32-551 Babice, NIP 628-226-79-05 zwaną dalej „Zamawiającym” w imieniu której działa:

Lucyna Siba – Dyrektor GZOSiP

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą jako

.....
.... zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§1 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz zamawiającego usługę: **przewóz uczniów i dzieci przedszkolnych z miejscowości Rozkochów do szkoły i przedszkola w Zespole Szkół w Babicach ul. Zamkowa 3, 32-551 Babice oraz z miejscowości Mętków do szkoły w Zespole Szkół w Babicach ul. Zamkowa 3, 32-551 Babice i odpóz uczniów i dzieci po zakończonych zajęciach do miejsca zamieszkania wg wyznaczonych miejsc zbiórki wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w okresie od 01.09.2020r. – 25.06.2021r.** Wykaz uczniów stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

2. Trasę dowozu uczniów do szkoły i odpóz do miejsca zamieszkania stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

§2 1. Wykonawca zabezpiecza dowóz dzieci zgodnie z harmonogramem (**załącznik nr 3** do niniejszej umowy) ustalonym przez zamawiającego, wraz z zapewnieniem opieki podczas przejazdu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany harmonogramu w trakcie trwania umowy.

§3 1. Zapewnienie opieki uczniom podczas przejazdu oznacza wykonywanie tej pracy przez osobę pełnoletnią, posiadającą przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy. Do zadań opiekuna należy:

a) odbieranie uczniów z wyznaczonego miejsca o ustalonej wcześniej godzinie i po odwiezieniu na zajęcia szkolne przekazanie uczniów do szkoły, a dzieci z klasy pierwszej szkoły podstawowej pod opiekę nauczyciela,

b) odbieranie uczniów po zakończonych zajęciach szkolnych ze szkoły i od nauczycieli i po odwiezieniu ich, przekazanie uczniów klasy pierwszej pod opiekę rodziców/opiekunów, starsze dzieci i młodzież należy dopilnować, aby bezpiecznie wsiadały, wysiadły z pojazdu.

2. Nie dopuszcza się pozostawienia uczniów bez opieki, kierowca pojazdu nie może być równocześnie opiekunem.

3. Wykonawca ma obowiązek: oznakować samochody przewożące dzieci, utrzymanie samochodów w czystości oraz stałej gotowości do pracy, jak również dbania o to, aby osoby którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy posiadały odpowiednie

kwalifikacje, jak również wykonywały czynności w ramach umowy w sposób odpowiedzialny i rzetelny.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa w czasie awarii, urlopu lub choroby.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę w sposób rzetelny i zdyscyplinowany, zapewnić przewożonym pełne bezpieczeństwo w trakcie przewozu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania telefonu komórkowego w godzinach pracy.
7. Wykonawca odpowiada za działania osób, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, jak za działania własne.
8. Wykonawca legitymuje się zezwoleniem na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego oraz posiada zezwolenie nr z dn. r. na wykonywanie regularnych przewozów na terenie Gminy Babice wydane przez Wójta Gminy Babice.

§4 1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie w wysokości ustalonej na podstawie iloczynu dni i ceny jednostkowej za jeden dzień roboczy. Cena jednostkowa za jeden dzień roboczy wynosi **zł brutto** (słownie:).

Przewidywana liczba dni szkolnych to +/- 188 dni.

2. Cena jednostkowa obowiązywać będzie przez cały czas trwania umowy.
3. Wykonawca świadczyć będzie usługi przez pięć dni w tygodniu z wyłączeniem ferii zimowych, dni ustawowo wolnych od zajęć szkolnych oraz dni nieobecności wszystkich dzieci w szkole w danym dniu, o czym Wykonawca winien być powiadomiony co najmniej w dzień poprzedzający wyjazd.
4. Kwota zł za 1 dzień roboczy jest najkorzystniejszą ceną zaoferowaną w wyniku naboru ofert na dowóz uczniów i zawiera wszelkie koszty związane ze świadczeniem usługi przez Wykonawcę.

§5 Rozliczenie będzie się odbywać na podstawie przedłożonej faktury na koniec każdego, miesiąca oraz miesięcznego zestawienia dni wykonania usługi potwierdzonego przez szkołę (**załącznik nr 4**).

§6 Płatność będzie dokonywana w ciągu 14 dni po otrzymaniu faktury na konto Wykonawcy. Fakturę należy wystawić na adres **Nabywca:** Gmina Babice 32-551 Babice, ul. Krakowska 56 NIP 628-226-79-05 **Odbiorca:** Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Babicach ul. Krakowska 56, 32-551 Babice.

§7 Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za nienależyte wykonanie niniejszej umowy:

1. W przypadku nie wykonania usługi w terminach ustalonych w harmonogramie Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 200% poniesionych kosztów przewozu dzieci w danym dniu.
2. W przypadku nie wykonania usługi przez trzy kolejne dni robocze oraz nie udostępnienia zastępczego samochodu na ten czas, zamawiający rozwiąże umowę ze skutkiem natychmiastowym i ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 3000,00 zł.

3. W przypadku nienależytego wykonania umowy (w tym w szczególności posługiwaniu się kierowcą w stanie nietrzeźwości lub bez koniecznych kwalifikacji) zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 3000,00 zł oraz możliwość wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.
4. W przypadku gdy przewidziane kary nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§8 Zamawiający nie bierze żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością Wykonawcy.

§9 Umowa zostaje zawarta na rok szkolny 2020/2021 tj. **od dnia 01 września 2020r. do dnia 26 czerwca 2021r.**

§10 1. Dopuszcza się zmianę umowy z przyczyn niezależnych od Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Babicach.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§11 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo Przewozowe i Kodeks Cywilny.

§12 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1) Administratorem Pana danych jest Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Babicach, z siedzibą w Babicach, przy ul. Krakowskiej 56, reprezentowany przez Dyrektora;

2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: ochronadanych.gzosip@babice.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej – dotyczącej dowozu uczniów.

4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.

6) Odbiorcami Pana danych będą podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

9) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pana danych osobowych nie podlega Pan decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR
Gminnego Zespołu Obsługi
Szkół i Przedszkoli
Lucyna Siba
Lucyna Siba